



## **Zadávací dokumentace zakázky č. 219/14/OCN**

### **„Pneupohon Sedlnice“**

**Zadavatel:**

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , 17004 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

## 1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.  
Sídlem: Dělnická 213/12 , 170 04 Praha 7  
IČ: 601 93 531  
DIČ: CZ 601 93 531  
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva a  
Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341  
(dále jen „zadavatel“)

### 1.2. Kontaktní osoby

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce.

Kontaktní osobou je ve věcech:

výběrového řízení: Milan Trnka, 221 968 254, milan.trnka@ceproas.cz

ve věcech technických: Richard Vystavěl, tel. 739 240 332, richard.vystavel@ceproas.cz

### 1.3. Zadání zakázky, výběrové řízení

Zakázka zadavatele s názvem „Pneupohon Sedlnice“ není zadavatelem zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“), postupem dle tohoto zákona.

### 1.4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je dodávka, montáž a uvedení do provozu 1 ks pneupohonu, výměnou za typ AUTOMAX typ RM314 SR80, pro ovládání kulového kohoutu typu 85.2 114516 DN250, dle bližší specifikace v čl. 2 této zadávací dokumentace.

(předmět zakázky dále též „dílo“)

### 1.5. Doba a místo plnění zakázky

#### Doba plnění:

Předpokládaná doba realizace předmětu zakázky: 12/2014

#### Místo plnění:

Místem plnění je sklad ČEPRO, a.s., Sedlnice, GPS 49°40'20.901"N 18°6'38.081"E.

### 1.6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace k podání nabídky. Z tohoto důvodu bude zájemcům umožněna prohlídka místa plnění dne **14. 11. 2014 v 10.00** hodin v místě plnění uvedeném v ustanovení 1.5 zadávací dokumentace výše. Kontaktní osobou je pan Richard Vystavěl, tel. 739 240 332, richard.vystavel@ceproas.cz nebo pan nebo p. Petr Mácha, tel: 724 375 329, petr.macha@ceproas.cz.

Účastníci místního šetření musí být vybaveni vlastními ochrannými oděvy a pomůckami (ochranná přilba, oděv, obuv) do zóny 1 s nebezpečím výbuchu.

O účasti na místním šetření je nutné informovat zadavatele minimálně 1 pracovní den před stanoveným termínem na uvedených kontaktech dle odstavce 1.2 této zadávací dokumentace.

## 2. Rozsah a technické podmínky

### 2.1. Současný stav a rozsah plnění dodavatele

- 2.1.1. Popis současného stavu: Původní pohon AUTOMAX typ RM314 SR80 demontován, na pozici pouze kulový kohout, přichystáno k montáži. Původní pohon zůstává v majetku zadavatele, nelze z něj použít žádné náhradní díly.
- 2.1.2. Předmětem této zakázky je demontáž stávajícího pneupohonu, dodávka, montáž a uvedení do provozu 1 ks pneupohonu AUTOMAX typ RM314 SR80 nebo ekvivalentního typu stejných parametrů, kompatibilního s ovládanou armaturou, pro ovládání kulového kohoutu typu 85.2 114516 DN250.
- 2.1.3. Specifikace požadovaného pohonu:
- AUTOMAX typ RM314 SR80 pro ovládání kulového kohoutu typu 85.2 114516 DN250, nebo ekvivalentní typ stejných parametrů, kompatibilní s ovládanou armaturou
  - Maximální pracovní tlak na přívodu k pneupohonu je 6,5 Bar
- 2.1.4. Specifikace armatury:
- Kulový kohout 85.2 114516 DN250
- Armatura není předmětem výběrového řízení

### 2.2. Technické podmínky realizace – technická dokumentace k předmětu zakázky

Dodavatel je povinen pro realizaci předmětu zakázky užít pouze nové a nepoužité materiály a výrobky.

Zadavatel požaduje posouzení náročnosti zakázky na místě prováděných prací – ve skladu zadavatele.

Zadavatel požaduje předložení požadované dokumentace v počtu 1 vyhotovení v písemné listinné formě a 1x elektronicky na CD:

#### v nabídce:

- atesty, certifikáty a osvědčení o jakosti zařízení
- ES prohlášení o shodě (dokumentace dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických na výrobky, v platném znění a dle nařízení vlády č. 23/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zařízení a ochranné systémy určené pro použití v prostředí s nebezpečím výbuchu, v platném znění) použitých materiálů s ohledem na přepravovaná média (BA – benzín automobilový, NM – nafta motorová)

#### při převzetí díla:

- atesty (prohlášení výrobce), že zařízení je určeno pro instalaci do prostředí s nebezpečím výbuchu hořlavých par a plynů
- návody k použití, obsluze a údržbě s ohledem na bezpečnost práce
- záruční listy
- protokol o provedených zkouškách k prokázání parametrů a funkčnosti díla
- doklady o likvidaci odpadů vzniklých při provádění Díla, s výjimkou železného, jenž dodavatel pouze umístí na zadavatelem předem určené místo v areálu skladu Objednatele
- montážní deník

Veškerá dokumentace předaná dodavatelem zadavateli (nejpozději v den převzetí díla) bude předána v českém jazyce

Uchazeč dále v nabídce předloží:

- Harmonogram prací a dodávek
- Garance kompatibility dodávaného zařízení s kulovým kohoutem uvedeného typu.
- Garance kompatibility připojení vysílače polohy pneupohonu

### 2.3. Ostatní požadavky zadavatele k realizaci předmětu zakázky:

- a) Práce budou prováděny podle předem stanoveného harmonogramu plnění, který bude ze strany zadavatele schválen a bude připojen ke smlouvě o dílo jako její nedílná součást.

- b) Zadavatel požaduje záruku za jakost díla – předmětu zakázky v délce 60 měsíců s výjimkou technologických zařízení a výrobků, pro něž je vystavován samostatný záruční list. Na dodávku uvedených zařízení a výrobků požaduje zadavatel záruku v délce trvání 36 měsíců.
- c) Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu dle podmínek uvedených ve vzoru smlouvy o dílo, jenž je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a v souladu s platnou legislativou.
- d) Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro její realizaci považují za normy závazné.
- e) Práce budou probíhat za provozu skladu.
- f) Technologické a stavební úpravy musí respektovat provoz skladu – uvedená skutečnost musí být zohledněna v harmonogramu plnění, který bude součástí nabídky.

#### 2.4. Zařízení pracoviště

- a) Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění na pracovišti dle možností v době prováděcích prací.
- b) V místech, kde je zdroj el. energie a vody, může zadavatel poskytnout napojení na tyto zdroje na náklady dodavatele a za úhradu spotřeby dodavatelem.
- c) Případné zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace zakázky je součástí cen, není-li v popisu prací výslovně uvedeno jinak.
- d) Zadavatel poskytne pro dobu prací na Díle v areálu skladu sociální zařízení (WC) a šatny.
- e) Dodavatel odpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly v této souvislosti zadavatelem vyúčtovány.

#### 2.5. Provádění prací

- a) Všechny práce a dodávky prováděné dodavatelem musí odpovídat ČSN a platným předpisům.
- b) Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné předpisy českého právního řádu a rovněž vnitřní předpisy zadavatele, se kterými byl seznámen.
- c) Dodavatel nese nebezpečí škody na díle až do řádného předání a převzetí díla zadavatelem.
- d) Dodavatel výslovně odpovídá za uložení veškerých hmot včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce.
- e) Likvidace případného železného šrotu zajišťuje zadavatel. Dodavatel ho pouze umístí na zadavatelem určené místo.

#### 2.6. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech (tj. této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech) uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách výkazu výměr zahrnuty mimo jiné tyto výkony:

- a) náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí
- b) náklady na vyklizení pracoviště, odvoz zbytků materiálu a odstranění odpadů
- c) náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce
- d) náklady na opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně
- e) náklady na platby za požadované záruky a pojištění
- f) náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené zvlášť v položkách výkazu výměr
- g) náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou
- h) náklady související s vyhotovením veškeré dokumentace nutné pro provedení předmětu zakázky, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenská dokumentace a jiné doklady nutné k jejímu provedení
- i) náklady na individuální a komplexní zkoušky (event. zkušební provoz)

#### 2.7. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytuje tuto součinnost:

- vstupy do areálu ČEPRO, a.s., pro pracovníky a techniku dodavatele
- seznámení s vnitřními předpisy zadavatele platnými v místě plnění
- požární asistenci 1 požární hlídky v areálu skladu (na vyžádání)
- součinnost při provádění zkoušek k prokázání parametrů předmětu zakázky

### 3. Obchodní podmínky, včetně platebních

#### 3.1. Smluvní podmínky

Smluvní podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Vzor smlouvy o dílo je pro dodavatele závazný.

#### 3.2. Platební a fakturační podmínky

- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel bude platit za bezvadný předmět plnění dle bodu 1.4. zadávací dokumentace, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami po předání bezvadného a kompletního díla a podpisu předávacího protokolu (protokolu o předání a převzetí) oběma smluvními stranami.
- Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
- Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Na faktuře bude uvedeno též číslo objednávky, ke které se bude faktura – daňový doklad vztahovat. Přílohou každého daňového dokladu – faktury musí být protokol o předání a převzetí. Nedílnou součástí faktury – daňového dokladu musí též být oceněný soupis provedených prací a dodávek, které jsou touto fakturou účtovány, písemně odsouhlasený pověřeným zástupcem zadavatele vykonávajícím technický dozor s uvedením CZ CPA kódů, přičemž dodavatel vystaví zvlášť fakturu pro plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH dodavatel, a zvlášť fakturu pro zdanitelné plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH zadavatel. Za správnost určení CZ CPA kódů odpovídá dodavatel.
- Platba za předmět plnění bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel je povinen mít veden účet u peněžního ústavu v České republice a toto číslo bankovního účtu dodavatele vedeného u některého peněžního ústavu v České republice bude též uvedeno na faktuře – daňovém dokladu vystaveného dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či bude jinak vadná. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení.
- Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č.1 (dále též jen „smlouva o dílo“).

### 4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek bude zpracována rozdělením celkové ceny za kompletní provedení díla na cenu za dodávku materiálu a zboží bez DPH a na cenu za práce a činnosti bez DPH.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za bezvadné provedení kompletního předmětu zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých, bez DPH, a bude rovněž uvedena na krycím listu nabídky.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v čl. 5 – Způsob hodnocení nabídek.

## 5. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.

Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.

Zadavatel může kdykoliv oznámit uchazečům, že v následujícím hodnotícím kole bude omezen počet uchazečů, tzn., že do dalšího hodnotícího kola postoupí pouze přesně určený počet nabídek.

Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.

Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím emailu, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.

V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem. Následně budou úspěšní uchazeči vyzváni k předložení upravených nabídkových cen (a to i na základě upřesnění požadované technické specifikace zadavatelem). Předložením upravené nabídkové ceny pro další kolo hodnocení se rozumí potvrzení stávající nabídkové ceny či předložení cenové nabídky, která je nižší než předchozí nabídková cena uchazeče.

V druhém kole bude sestaveno pořadí nabídek dle nabídkových cen. Zadavatel může již po tomto kole rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Neučiní-li tak, informuje uchazeče o zahájení dalšího kola hodnocení a zároveň je vyzve k předložení nabídkových cen pro další kolo hodnocení. Tento postup platí stejně pro všechna následující kola.

Hodnocení nabídek k této zakázce může být v posledním kole provedeno formou elektronické aukce („aukce“). Uchazeči budou o termínu a bližších podmínkách aukce informováni výzvou, ve které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její podmínky a pravidla.

Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy o dílo. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána do 15 dnů od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

## 6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

### 6.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.
- Veškerá prohlášení, která jsou součástí nabídky a stejně tak i nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že prohlášení nebo nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

### 6.2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:

- Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším

jednáním), datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 2)

- b) Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů:
  - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů od data jeho vydání
  - dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
  - odbornou způsobilost k realizaci předmětu této zakázky včetně odborné způsobilosti případných subdodavatelů
- c) Genovou nabídku zpracovanou dle čl. 4. této zadávací dokumentace
- d) Harmonogram plnění
- e) Technologický postup prací
- f) Technická specifikace nabízených komponent a materiálů pro provedení předmětu zakázky
- g) Délka záruky (minimálně 36 měsíců na výrobky a zařízení se záručním listem a 60 měsíců na dílo)
- h) Seznam subdodavatelů, způsob zajištění případných subdodávek
- i) Požadavky na součinnost zadavatele
- j) Podepsaný návrh smlouvy o dílo

který bude odpovídat závaznému vzoru smlouvy o dílo uvedeném v příloze č. 1 této zadávací dokumentace). V případě, že návrh smlouvy o dílo bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.
- k) Prohlášení, že uchazeč je vázán svou předloženou nabídkou po dobu zadávací lhůty a zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce.
- l) Čestné prohlášení že uchazeč je svou předloženou nabídkou vázán po celou dobu zadávací lhůty podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.
- m) Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce, včetně smlouvy.
- n) Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zpracován v předloženém návrhu smlouvy o dílo.
- o) Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu zakázky (dokumentaci uvedenou v bodu 2.2)
- p) Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za dodavatele.

## 7. Jiné požadavky zadavatele

### 7.1. Výhrady a další požadavky zadavatele na plnění předmětu zakázky

- a) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- b) Zadavatel nepripouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto řízení jako uchazeč více než jednou.

- c) V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené ve smlouvě o dílo, jež je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- d) Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- e) Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
- f) Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- g) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
- h) Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
- j) Jednání o nabídkách v rámci výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
- k) Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci tohoto řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
- l) Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv změnit obsah této zadávací dokumentace, jakož i smlouvy o dílo, jež je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
- n) Zadavatel upozorňuje, že na základě výzvy k podání nabídek dochází pouze k nezávaznému průzkumu trhu, který není způsobilý založit mu povinnost uzavření jakéhokoliv smluvního vztahu.
- o) Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržením rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy.
- p) V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného návrhu smlouvy o dílo s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru smlouvy o dílo nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat
- q) Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je obligatorně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

## 8. Výběrové řízení

### 8.1. Zahájení výběrového řízení

### 8.2. Zahájení výběrového řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele [www.softender.cz](http://www.softender.cz).

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 8.3. Místo, způsob a lhůta k podání nabídek

Nabídka bude podána elektronicky do systému Softender ([www.softender.cz](http://www.softender.cz)), ve lhůtě nejpozději do 21. 10. 2014 do 10.00 hodin.

Nabídky do prvního kola lze podat v případě nutnosti i v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 14.00 hod. na podatelnu zadavatele. V případě písemného listinného podání musí být nabídka podána v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 219/14/OCN – „Pneupohon Sedlnice“ nejpozději ve lhůtě uvedené výše v tomto článku.



Případná písemná nabídka musí obsahovat 1x originál nabídky v listinné podobě a podepsaný návrh smlouvy, 1x kompletní kopie nabídky v listinné podobě, 1x kompletní kopie nabídky v elektronické podobě (CD, DVD, flash-disk).

V případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu. Druhé a případná další kola probíhají pouze prostřednictvím systému Softender.

#### **8.4. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými předloženými nabídkami vázáni, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

#### **9. Přílohy**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – závazný vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – vzor krycího listu nabídky

V Praze dne 10. 11. 2014